

河北农业大学文件

校资字〔2021〕3号

河北农业大学 关于印发《分散采购管理办法》的通知

各中层单位：

为规范分散采购行为，提高资金使用效益，根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规，结合学校实际，制定《分散采购管理办法》，现印发给你们，请遵照执行。

特此通知。

附件：分散采购管理办法

河北农业大学
2021年2月18日

附件

分散采购管理办法

(经 2021 年 1 月 28 日校党委常委会会议审议通过)

第一条 为规范分散采购行为，提高资金使用效益，根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规，结合学校实际，制定本办法。

第二条 分散采购是指采购校内招标限额以下、政府采购范围以外的货物、工程、服务的行为。

校内招标限额由《河北农业大学校内招标办法》确定；政府采购范围由相关政策法规确定。

第三条 分散采购坚持公开公平公正、择优选用的原则。

第四条 科研课题的分散采购由课题主持人负责。科研经费预算在十万元（含）以上的采购项目应由课题主持人组建或委托组建三人及以上采购小组进行采购。

第五条 科研课题以外的分散采购由中层单位负责。中层单位应成立由主要领导任组长的分散采购领导小组，并结合学校有关规定，制定本单位实施细则，实施细则报国有资产管理处备案。除科研经费外预算在五万元（含）以上的采购项目应由中层单位组建三人及以上采购小组进行采购。

第六条 采购小组负责在响应供应商中确定成交供应商，具

体程序是：

（一）组建采购小组，采购小组成员签订承诺书（附件一）；

（二）采购小组确定技术要求（工程量清单）等，在学校招标采购网发布采购信息；

（三）响应供应商提交响应文件，线上采购可用截图、对话记录等材料；

（四）采购小组确定成交供应商，在学校招标采购网公告采购结果；

（五）采购小组参照附件二编写分散采购报告，报国有资产管理处备案。

第七条 采购小组可通过发布公告、线下线上市场遴选等多种方式确定响应供应商。响应供应商原则上应不少于三家，达不到三家的，经国有资产管理处同意后方可继续进行采购。

第八条 验收严格按照国家和学校有关规定执行。合同、技术要求（工程量清单）、响应文件等有关材料是验收工作的主要依据。

第九条 国有资产管理处负责验收的监督检查工作。

第十条 国有资产管理处负责供应商的诚信管理，供应商有下列情形之一的，记入不良行为记录名单：

（一）未按合同约定时间交付货物（工程、服务），给学校造成损失或者影响的；

(二) 在数量、质量、服务、安全、功能、工艺等方面未达到验收标准，给学校造成损失或者影响的；

(三) 不积极配合学校验收工作的；

(四) 与验收工作人员串通，弄虚作假的；

(五) 其他损害学校利益的。

第十一条 中层单位、课题主持人应妥善保管技术要求（工程量清单等）、响应文件、分散采购报告、承诺书、合同、验收报告等材料，保管期限不低于十年。

第十二条 《河北农业大学试剂耗材等物品网上采购管理办法》中试剂耗材等物品采购，非科研经费预算在五万元（含）以上或科研经费预算在十万元（含）以上的，按照本办法执行。

第十三条 危险化学品、放射性试剂、辐射设备等分散采购按国家和学校有关规定执行。

第十四条 国有资产管理处负责分散采购工作的指导检查。

第十五条 分散采购工作接受纪检监察审计机构的监督。

第十六条 本办法由国有资产管理处负责解释，自发布之日起执行。

附件 1

承诺书

作为参与分散采购的采购人员，本人郑重承诺如下：

一、坚决维护学校权益，严格按照《河北农业大学分散采购管理办法》规定实施分散采购。

二、认真履行职责，本着公开公平公正、择优选用的原则，在采购过程中不受任何干扰，独立提出采购意见，并对自己的意见负责。

三、严格保守秘密，不私自向供应商透露供应商不应知道的采购信息。

四、与供应商有利害关系的，主动回避，不隐瞒相关情况。

五、不私自接触供应商，不收受供应商的财物或者其他好处。

六、主动接受国有资产管理处的指导检查，接受纪检监察审计机构的监督。

承诺人签字：

日期： 年 月 日

附件 2

分散采购报告

项目名称			
公告时间		采购地点	
采购要求			
确定响应 供应商过程			
供应商响应 情况			
成交理由			
成交供应商			
采购人员 签字	组长： 成员：		

注：分散采购完成后，将本报告送至国有资产管理处备案。

分散采购报告填写说明

一、项目名称：×××项目。

二、公告时间：发布公告的起止时间。

三、采购地点：谈判、比较选择的地点。

四、采购要求：包括项目简介、预算、数量、技术标准、工程量清单、服务期限等。

五、确定响应供应商过程：明确响应供应商产生过程，如发布信息邀约、直接邀请、现货市场比较选择、网上比较选择、有关人员推荐等。

六、供应商响应情况：按照采购需求，响应供应商给出的解决方案。货物应明确品牌、型号、价格、质保期等；工程应明确价格，所用材料品牌、规格，施工工艺，质保期等；服务应明确价格，服务内容，服务期限，服务保障措施等。还要包含响应供应商的联系人、电话、地址，网上购买的可以提供网址、微信、QQ等。

七、成交理由：综合对比响应供应商的价格、质量、技术水平、服务后，选择成交供应商的依据。

八、成交供应商：列出成交供应商的名称、报价、质保期、质量等情况。

九、采购人员签字：

送：校领导
发：各中层单位

河北农业大学校长办公室

2021年2月18日印
